

CLIP



BOLETÍN de la
SIEDIC

Las dificultades para la especialización en España ¿Dónde se forman nuestros especialistas?

Verano 1999

CON FIRMA



Francisca García-Sicilia

El documentalista debe estar preparado para desempeñar el trabajo que la sociedad demanda de este tipo de profesionales. No hay que olvidar tampoco que la sociedad cambia, y en algunas áreas de conocimiento muy rápidamente, y cambian asimismo las herramientas utilizadas; por tanto el documentalista tiene que formarse forzosamente de manera continuada a lo largo de su vida profesional para poder adaptarse y ser competente en las tareas que le van a ser exigidas.

Analizando la demanda de profesionales de la información se aprecia con facilidad como ha cambiado en los últimos años. Hasta hace relativamente poco el trabajo de la mayor parte era absorbido por bibliotecas y centros de documentación de instituciones públicas. Este tipo de empleo público ya no es el principal destino del documentalista y tiene todo el aspecto de continuar así. La tendencia de reducción del gasto público y de sustitución por empresas privadas de trabajos que venía realizando la función pública está tremendamente estabilizada. Por tanto, a no ser que cambie mucho el panorama, cosa improbable, la mayor

parte de los empleos de los documentalistas van a venir de la empresa privada.

El problema que yo observo es que, en general, existe una brecha entre el trabajo que el documentalista quiere hacer y lo que el empresario quiere que haga. El ejemplo típico es la catalogación, donde la negociación de hasta qué nivel de precisión es necesaria suele resultar difícil y a veces imposible de acordar. A los que estamos en la industria de la información en ocasiones nos solicitan si conocemos a alguien para contratar como documen-

CONTINÚA EN PÁGINA 3



SEDIC

SOCIEDAD ESPAÑOLA
DE DOCUMENTACIÓN
E INFORMACIÓN CIENTÍFICA

Santa Engracia, 17, 3º.
28010 Madrid.

Tel.: 91 593 40 59
Fax: 91 593 41 28.

sedic@sarenet.es
http://www.sedic.es

Junta Directiva de la SEDIC

Presidente:
Angel Sáiz

Vice-presidente:
Salomé Martínez

Secretaría:
Elisa García-Morales

Tesorero:
Javier Trujillo

Vocales:
Alejandro Carrión
José García Martínez
Julian García Paz
Borja González Riera
Miguel Jiménez Alexandre
Eugenio López de Quintana
Concepción Muñoz Tinoco
Estrella Ribes Traver
Luis Rodríguez Yunta

Gerente de la SEDIC
Soledad Llamazares

Secretarías de la SEDIC
Esther del Águila
Rosa María Menéndez

Comité de Redacción
Borja González
Miguel Jiménez
Eugenio López de Quintana
Soledad Llamazares (coordinadora)

SEDIC no se identifica necesariamente
con las opiniones contenidas en este
boletín.

Diseño y maquetación
Area Gráfica

Impresión
BRIZZOLIS

Depósito Legal: M-33733-1997

ISSN: 1137-0904

NOMBRES PROPIOS

Traslados

Invitamos a los socios que quieran dar a conocer su nueva situación laboral envíen una nota a la secretaria de la SEDIC, indicando datos completos del antiguo puesto de trabajo y del nuevo cargo que ocupa.

PAZ FERNÁNDEZ, directora del Centro de Documentación del Centro Español de Relaciones Internacionales (CERI), es desde junio de 1999 la coordinadora nacional y representante española en la Red Europea de Información y Documentación sobre América Latina (REDIAL), sustituyendo en esta función a ADELAIDA ROMÁN, del Centro de Información y Documentación Científica (CINDOC).

CERI,
C/ Hortaleza n.º 104
28004 Madrid (España)
Tlf.: 34-91-308 68 82
Fax: 34-91-319 15 84
paz.fernandez@ceri.fog.es

VICENTE MARTÍNEZ SERENO se ha incorporado en Marzo de 1999 como Consultor Senior especializado en el área de Gestión del Conocimiento en la unidad de Innovación de Cap Gemini, empresa en la que ya trabajó entre 1996 y 1997 como Consultor de Gestión Electrónica Documental, participando activamente en la implantación de aplicaciones GED. Ha trabajado en Arthur Andersen como Consultor de Sistemas de Gestión Electrónica Documental desarrollando también labores de Documentalista del Centro de Documentación de Arthur Andersen. Además ha desarrollado labores docentes en la Universidad Antonio de Nebrija de Madrid en el módulo de Informática Documental para el Master de Información y Documentación (MID) entre noviembre de 1995 y febrero de 1996.

Vicente Martínez Sereno
Cap Gemini - Departamento de
Innovación
Documentalista
Condesa de Venadito, 7, 7ª planta
28027 Madrid
Tlf.: 34 914 32 81 00, ext. 8111
Fax: 34 913 67 27 03
vmartine@capgemini.es

BORJA GONZÁLEZ RIERA se ha incorporado a la empresa consultora The Boston Consulting Group en Madrid como jefe del departamento de Documentación. Con trece años de experiencia en el mundo de la información, Borja inició su carrera en el Centro de Información y Documentación de Archivos (CIDA) del Ministerio de Cultura. Periodista de la agencia Interpress y colaborador de El País, se incorporó al centro de documentación de este diario en 1990 haciéndose cargo desde entonces y hasta ahora del área de economía.

Borja González Riera
Head of the InfoService
The Boston Consulting Group
Alcalá, 95 28009-Madrid
Tlf.: 91 520 61 00
Fax: 91 520 62 25
gonzalez.borja@bcg.com

Nuevos asociados

José Antonio SÁNCHEZ SUÁREZ
Mª Ángeles OMAÑAS GONZÁLEZ
MAPFRE Autos, Documentación,
Formación y Procedimientos
José Mª CASTILLO DEL CARPIO
Raquel CASILLAS MORALES
David LINDSTROM BIANCHINA

ILUSTRE COLEGIO DE MÉDICOS
DE MADRID, BIBLIOTECA
Igor IDOETA IRAZÁBAL
Mª VICTORIA RODRÍGUEZ LÓPEZ
Agustín BLANCO GIL
Fernando P. GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Luis M. CERECEDA BABÉ

Varvara BIGUN
AENA - Centro de Documentación
TECNODOC
Miguel OBREGÓN TOMÉ
Fernando FERNÁNDEZ-LLIMÓS
SOMOZA

talista; estoy segura que no soy la única a quien con excesiva frecuencia le han indicado "pero por favor que no sea bibliotecario".

Esto implica por un lado el desconocimiento que manifiesta la empresa de lo que es la formación de un bibliotecario y de lo útil que le puede resultar, pero no hay duda de que también indica –siempre en general– que el documentalista tampoco sabe lo que necesita la empresa o al menos no se lo sabe demostrar. Por aquello de que todos los sentimientos son mutuos, también se encuentra en profesionales (también con una cierta preocupante frecuencia) una especie de desprecio por la empresa, no se si motivado porque corporativamente no se transmite que es una importante oportunidad de trabajo o porque el trabajo que les pide la empresa no les parece de calidad.

Si analizamos la formación en este país, que no difiere demasiado de otros, mi opinión es que los programas de la formación reglada que se imparten al documentalista están básicamente bien y permiten un profesional de calidad. Sin embargo me parece que están enfocados en exceso hacia el desempeño de trabajos muy concretos, generalmente dentro de instituciones públicas, lo cual supone una contradicción con las posibilidades de empleo que al acabar van a encontrar los alumnos. Por tanto se ven obligados a formarse de manera extracurricular para poder emplearse.

Herramientas que hoy son imprescindibles, y de las que creo que el documentalista recién salido en general es deficitario, son inglés e informática. Ambas son imprescindibles en el mundo documental y requieren una formación que no es difícil obtener, ya que es un déficit común a muchas otras carreras universitarias. Existen grandes cantidades y de diferente ca-

lidad de organizaciones que imparten cursos a todos niveles en estas áreas, además de la autoinformación en informática, con las típicas ayudas de algún compañero mas ducho en la materia que puntualmente resuelve dudas.

En cuanto a la formación continuada en temas de documentación existen cursos monográficos que las asociaciones como Sedic imparten sobre temas de mayor o menor actualidad que van surgiendo. También la industria de la información, mi empresa puede ser un ejemplo, ofrece formación específica que está orientada, como es lógico, a la utilización de sus servicios, pero que da cursos sobre búsqueda de información en los diversos sectores.

Además de las razones obvias por las cuales es necesaria la informática, existe una añadida que permite al documentalista hablar (y entender!) el mismo lenguaje que usan los informáticos, lo cual en las negociaciones de implementación de proyectos, cada vez mas frecuentes en la empresa en el área de información, es importante, ya que si no tiene ese lenguaje el documentalista quedará excluido del proyecto.

Me gustaría insistir en el déficit en formación que considero más difícil de suplir, que es el de información de cómo funcionan las empresas. Igual que en cursos impartidos para otros profesionales se incluyen como temas de importancia la documentación, gestión del conocimiento, etc, no veo que se impartan cursos para documentalistas donde se dedique atención a temas como la organización de empresas, gestión de recursos, relaciones humanas, etc.

El documentalista necesita entender los conceptos empresariales, la terminología de la empresa. Será la manera por la cual se podrá acercar más a los objetivos de la misma; seguramente contribuiría a mo-

3
 tivar a los profesionales a aceptar de buen grado el tipo de trabajos que se ofrecen. Si esta formación en empresa se hiciera a lo largo de la carrera universitaria, además los alumnos se interesarían por adecuar los conocimientos que van adquiriendo a las necesidades de las empresas, preparándose en definitiva para los trabajos reales que van a tener que desempeñar.

Creo que hay en este tema una labor grande por hacer, durante la carrera y después. El mundo empresarial está ofreciendo ya desde hace años, pero especialmente ahora, oportunidades importantes. Un ejemplo claro son la implantación de Intranets, un reto importante para todos que conlleva un empleo de recursos considerable. Los documentalistas tienen unos conocimientos que pueden aportar mucho a este tipo de proyectos, pero para que sean aceptados y poderlos aplicar necesitan participar en los objetivos y hablar el mismo idioma que el resto de los implicados en el proyecto.

FGS2ika

*Francisca García-Sicilia
 Garcia-Sicilia@dialog.com*

Rebiun (Red de Bibliotecas Universitarias) nace en 1988. Inicialmente fueron nueve las bibliotecas universitarias fundadoras, aunque su número creció a lo largo de años sucesivos hasta llegar a 17 en muy poco tiempo.

La creación de Rebiun no necesita justificación: la necesidad de cooperación en el ámbito de las bibliotecas, la globalización de la información, la limitación de los recursos y nuestra obligación de responder a las demandas de la información científica nos conduce, inevitablemente, a la adopción de una actitud y un talante cooperativo como única forma de supervivencia.

Las actividades cooperativas en aquellos primeros años se centraron y tuvieron importantes resultados en la formación de profesionales de las bibliotecas, el préstamo interbibliotecario y la edición en CD-ROM de los registros bibliográficos de las bibliotecas participantes.

A partir del Congreso de la IFLA en Barcelona (1993) se manifiesta la necesidad de contar con un foro de discusión más amplio que englobara a todas las bibliotecas universitarias y que permitiera una mayor cooperación y coordinación.

Esta idea cristaliza en la creación de la Conferencia de Directores de Bibliotecas Universitarias y Científicas, cuyas primeras reuniones de trabajo (I, Universidad Politécnica de Barcelona, 1993; II, Universidad de Granada, 1994; III, Universidad de La Laguna, 1995) conducen a un proceso de confluencia entre Rebiun y Codibuca (IV, Universidad Complutense, 1996). Al mismo tiempo se aprueba el nuevo Reglamento de Rebiun.

A lo largo de 1997 el Comité Permanente de Rebiun, por mandato de la Asamblea Plenaria, se puso en contacto con la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE), a través de su Secretario General, para formalizar la incorporación de Rebiun como Comisión Sectorial de la CRUE.

Dicha incorporación tuvo lugar en 1998, nombrándose por la Conferencia de Rectores, al Excmo. Sr. D. Darío Villanueva, Rector de La Universidad de Santiago de Compostela, Presidente de Rebiun e incorporándose al Comité Ejecutivo de Rebiun el Secretario General de la CRUE, D. Félix García Lausín.

Rebiun tenía un Reglamento aprobado en la Asamblea Plenaria en 1997. A su vez, la CRUE tiene un Reglamento Marco para Comisiones Sectoriales al cual se ha tenido que adaptar el de Rebiun. El nuevo Reglamento se presentó y fue aprobado en la VI Asamblea Plenaria, celebrada en la Universidad de Lleida, en 1998.

Rebiun está constituido por todas las Bibliotecas de las Universidades que pertenecen a la CRUE, las cuales son consideradas miembros de pleno derecho a todos los efectos. Pueden ser miembros colaboradores aquellas bibliotecas o centros que no perteneciendo a la CRUE tengan un carácter científico y de investigación y que puedan hacer aportaciones a la red. Sus

derechos y obligaciones se especificarán en el protocolo de colaboración que Rebiun establezca con cada uno.

Rebiun, como todas las Comisiones Sectoriales de la CRUE, actúa a través de los siguientes órganos:

– El Pleno de Rebiun, órgano máximo de coordinación y gestión, está constituido por un Presidente, Rector designado por la Conferencia de Rectores, el Director de la Biblioteca de cada una de las Universidades que pertenecen a la CRUE y un vocal designado de entre los Gerentes de Universidad.

– El Comité Ejecutivo está compuesto por el Presidente, cinco Vocales elegidos por el Pleno, un vocal designado por la Asamblea General de la Conferencia, entre los Gerentes de Universidad, y el Secretario General de la CRUE.

– El Presidente es designado por la Asamblea General de la CRUE entre los Rectores.

– El Secretario Ejecutivo es designado por el Comité Ejecutivo de entre los Vocales elegidos por el Pleno.

El Pleno, para un mejor desempeño de sus funciones, podrá crear Grupos de Trabajo de carácter temporal o permanente, designando a las bibliotecas miembros de los mismos. En cada grupo participan especialistas en el área de actuación de que se trate, coordinados por un miembro del Pleno. Los Grupos de Trabajo se ocuparán del desarrollo de programas concretos en los distintos ámbitos de interés. Sus decisiones deberán ser avaladas por el Pleno para ser ejecutadas.

En estos momentos funcionan los siguientes Grupos de Trabajo:

– Grupo de Trabajo del Catálogo Colectivo: coordinación Universidad de Alcalá

– Grupo de Trabajo de Actividades de Documentación. Coordina Universitat Jaume I

– Grupo de Trabajo de Estadísticas. Coordina Universidad Autónoma de Madrid

– Grupo de Trabajo de Evaluación. Coordina Universidad de Cádiz

– Grupo de Trabajo de Acceso al Documento. Coordina Univ. Politécnica de Madrid

– Grupo de Trabajo de Recursos Humanos. Coordina Univ. de Málaga

– Grupo de Trabajo de Fondos Hemerográficos de Prensa General. Coordina. Universitat Autònoma de Barcelona

– Grupo de Trabajo de Documentación Electrónica. Coordina Universitat d'Alacant

– Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico. Coordina Univ. de Zaragoza

– Grupo de Trabajo de Sumarios de Revistas Electrónicas Españolas. Coordina Univ. De León

– Grupo de Trabajo de Gestión de Colecciones. Coordina Univ. Complutense

– Grupo de Trabajo de Instalaciones de Bibliotecas. Coordina Universidad Rey Juan Carlos

Una de las prioridades de Rebiun desde sus inicios fue la elaboración, mantenimiento y distribución de un catálogo MARC conjunto en CD-ROM de los fondos bibliográficos de las bibliotecas universitarias, con dos objetivos concretos: incrementar la catalogación por copia, con el consiguiente ahorro de costes, e incrementar la localización de fondos para mejorar el préstamo interbibliotecario.

La base de datos de Rebiun contiene 3.850.000 referencias bibliográficas de documentos, que corresponden a cerca de 5.000.000 de ejemplares físicos de publicaciones depositadas en treinta y una bibliotecas universitarias españolas. Está prevista la participación de 42 universidades para la edición de este mes de julio.

Para disponer de unas recomendaciones sobre la organización de las bibliotecas universitarias y de sus servicios que fueran aplicables a la realidad española y gracias al apoyo editorial del Ministerio de Educación y Cultura, en 1997 se publicaron las "Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas", en las que se ofrecen pautas o recomendaciones para la evaluación de estos servicios.

En la VII Asamblea Plenaria de Rebiun, celebrada en Santiago de Compostela durante los días 27 y 28 de mayo de este año, se presentaron las actividades y propuestas de los Grupos de Trabajo y se establecieron las líneas de trabajo hasta la próxima Asamblea. Asimismo y como indican los Estatutos de Rebiun, el Comité Ejecutivo fue renovado parcialmente.

Sonsoles Celestino
bgu 4@usrec.us.es

¿Qué principales cualidades y carencias encuentras en las nuevas promociones que se incorporan a su primer trabajo dentro de la profesión?

MARTA TORRES

*Biblioteca General
Universidad Complutense Madrid
Mtorres@buc.ucm.es*

Entre las nuevas promociones percibo carencias en relación a un cierto desequilibrio entre las enseñanzas que reciben, y la realidad de lo que se encuentran en nuestras bibliotecas, lo que les origina frustración. Por otro lado, el nivel de formación general debe ser más bajo que en otras enseñanzas puesto que en los procesos de selección en las administraciones públicas (oposiciones) donde compiten en igualdad de oportunidades con personas formadas en otros ámbitos y algún curso de especialización, los diplomados o licenciados en Biblioteconomía no sólo no destacan por su presencia sino, en todo caso, por su ausencia.

Entre las cualidades que aprecio entre los estudiantes que más conozco, nuestros becarios, noto una ilusión y una entrega al trabajo muy encomiable.

PAZ FERNÁNDEZ

*Centro de Documentación.
Centro Español de Relaciones Internacionales (CERI)
paz.fernandez@ceri.fog.es*

Los niveles de aprendizaje en Biblioteconomía y Documentación son muy diferentes (cursos de documentación en academias y otros centros, diplomatura o licenciatura) y la procedencia académica, lógicamente, condiciona las cualidades y carencias de las nuevas promociones. Esta diversidad de niveles resta definición a nuestra profesión y por consiguiente al perfil del puesto de trabajo al que se aspira, ocasionando grandes frustraciones tanto en el que opta al puesto como en el responsable del Centro.

En líneas generales nuestros jóvenes colegas llegan a la práctica profesional con un buen conocimiento en Biblioteconomía y Documentación, y en algunos casos, con un gran manejo

de la tecnología de la información. Sin embargo el responsable de una unidad de información ha tenido que luchar previamente para conseguir la convocatoria de ese puesto de trabajo, por lo que además de la aportación teórica necesita de otros elementos para que la combinación resulte satisfactoria y rentable (por desagradable que resulte el término): una amplia base cultural, muy buen manejo de idiomas, disponibilidad e iniciativa.

SALOMÉ MARTÍNEZ APARICIO

*ICEX
Salome.martinez@icex.es*

En el ámbito en el que trabajo, los jóvenes profesionales que se incorporan al mundo de la información son, en su mayoría, licenciados en economía o derecho, con medio/alto nivel de inglés y francés, buenos conocimientos de informática y con disponibilidad para trabajar en cualquier parte de España y el extranjero. En general han disfrutado de una beca Erasmus, han realizado algún curso de postgrado, y, la verdad, están dispuestos a ponerse el mundo por montera.

También accede al sector algún diplomado/licenciado en Biblioteconomía, pero son los menos y lo consiguen también después de un importante esfuerzo personal por adaptarse a las necesidades del mercado: invierten tiempo y dinero extra en dominar otras lenguas y formarse en el área de empresa.

La diferencia que aprecio entre unos y otros es que a los primeros se les ha inculcado un espíritu muy competitivo, mientras que en los segundos esto parece responder más a iniciativas individuales. Todos ellos se adaptan a sus puestos con rapidez y desarrollan su trabajo con dedicación, entusiasmo, iniciativa y afán de superación.

FRANCISCO GONZÁLEZ CARCEDO

*RENFE. Fundación de ferrocarriles
jrara@renfe.es*

La normalización que ha supuesto sacar estos estudios de unos cursos postgrado a un currículum universitario permite, con todos los defectos que se le puede atribuir, presentar a la sociedad un título y por lo tanto una oferta mejor de trabajo.

Partiendo de esta premisa, no cabe duda que los diversos programas confeccionados con muy poca coordinación entre las distintas universidades, está permitiendo conseguir especialistas en archivística con características muy diferentes y muy variados en la profundización de sus conocimientos. Variedad y multitud que va a permitir un futuro muy interesante para el desarrollo de la archivística.

Concretando, es notorio que el aprendizaje de las nuevas tecnologías y de idiomas abren un camino nuevo a estos especialistas que les permiten adaptarse de forma más plural a la demanda de conocimiento que precisa tanto la Administración como la empresa.

Por otro lado, no está claro cual es el enfoque que deben tener los archiveros en las empresas para las propias empresas que son sus empleadores. No me refiero a las tareas de conservación o descripción en los archivos históricos, o a las labores de transferencias en los archivos intermedios. Pienso que hay un mundo en la empresa que todavía no ha sido tocado con suficiente profundidad que es el de auditoría de procedimientos y atestación o validación de los mismos, lo cual permitiría a los archiveros penetrar con intención propia en el rigor del mundo de la calidad y de gestión del conocimiento dentro de las empresas. Estas funciones que se pueden desarrollar profundizando en técnicas de valoración de documentos para su conservación o eliminación, permiten enlazar de una forma dinámica las funciones propias del archivero con el del interés de la empresa.

Entiendo que la preparación para este tipo de tareas está todavía ausente de los programas porque sus herramientas pertenecen a mundos bastante distantes de lo que son los conocimientos humanísticos pero el tiempo y la propia iniciativa universitaria y empresarial permitirá abrir el melón para que acerque lo que significa la gestión de la empresa a los archiveros.

PEDRO MARTÍN MEJÍAS

Como opinión personal, y después de haber estado varios años en las administraciones públicas y diez años en una consultora en el área de gestión de información:

Creo que las principales CUALIDADES de las recientes promociones son:

1. Conocimiento de técnicas y softwares de biblioteconomía y documentales
2. Manejo de herramientas ofimáticas
3. Entusiasmo por la profesión y gran capacidad de trabajo.

CARENCIAS: Creo que nuestros recién titulados parten con una base no suficiente para atender la exigente demanda del mercado en las siguientes áreas:

1. Mayor conocimiento del entorno tecnológico: Internet/Intranet, Redes, Tecnologías documentales: GED, Workflow, ...
2. Idiomas: en especial inglés (no sólo lectura).
3. Manejo de fuentes de información específicas: empresariales, jurídicas, científicas, ...
4. Para el nicho de mercado empresarial en particular: conocimientos de gestión empresarial, interpretación de información económico-empresarial, gestión de proyectos, ...
5. Técnicas para realizar presentaciones eficaces y elaboración de propuestas
6. Programas de Gestión del Conocimiento: componentes y cómo participar desde el puesto de Gestión de Información/Documentación.
7. Multidisciplinariedad: conocimientos específicos adicionales al ámbito documental: economía, jurídicos, científicos, informáticos, ...

Adicionalmente es de destacar la escasa preparación de los recién titulados para realizar una estrategia de búsqueda de empleo tales como:

- Técnicas de la entrevista de selección,
- Elaboración del c.v.
- Estrategias para dirigirse al mercado de trabajo, utilizando adecuadamente las fuentes de información existentes.

Muchas de estas carencias son comunes a los recién titulados de otras muchas disciplinas, pero en un mercado de trabajo tan exiguo, donde aún hay que vender "la profesión", resulta mucho más preocupante.

Jornadas de Gestión del conocimiento

Durante los días 25 y 26 de octubre se van a celebrar unas Jornadas Prácticas sobre Gestión del conocimiento en las organizaciones, que han sido organizadas por SEDIC. Durante las diferentes sesiones se abordarán los principales aspectos de debate planteados sobre este tema:

- ¿Qué están demandando las empresas e instituciones de la Gestión del Conocimiento?
- ¿Qué pasos hay que seguir para implantar un plan de Gestión del Conocimiento en nuestra organización?
- ¿Qué pueden aportar los profesionales y las técnicas de Gestión de Información en los programas de Gestión del Conocimiento?
- ¿Estamos preparados los profesionales de la información para responder a los retos que se nos plantean?
- ¿Qué experiencias prácticas existen?

A estas preguntas y otras que seguramente ya os habéis planteado pretendemos responder al reunir a los mejores expertos de organizaciones nacionales e internacionales en las I Jornadas Prácticas de Gestión del conocimiento en las Organizaciones, organizadas por la SEDIC con el patrocinio del Ministerio de Cultura y la empresa

NORCONSULT, y con la colaboración del diario económico CINCO DÍAS.

Todo esto tendrá lugar en el Casino de Madrid (c/ Alcalá, XXX), los días 25 y 26 de Octubre de 1999.

Os podemos ya confirmar la participación de ponentes de la talla de Ane Aguirre (BBV), Wayne Boyle (Egon Zhender), Eduardo Bueno (Euroforum), Alfons Cornella (ESADE), Javier Fernández (Norconsult), Melania Pérez (Europa Management), Manuel Rincón (Arthur Andersen), Beatriz Sánchez (Ernst & Young) y otros destacados profesionales de nuestro sector.

Pretendemos que este encuentro permita atraer a directivos de empresa y profesionales de otras disciplinas que han de imbricarse con la Gestión de Información para implantar con éxito el programa de gestión del conocimiento (recursos humanos, tecnologías de información/comunicaciones, estrategia, ...).

Será pues un encuentro multidisciplinar organizado por los profesionales de la información, en el que además encontraremos una selecta feria de productos y servicios ofertados por las empresas más punteras en este ámbito.

Os esperamos en esta ineludible cita para todos los interesados en la Gestión de Información y del Conocimiento (no puedes perdértelo).

El comité de las jornadas está constituido por: Pedro Martín Mejías (Fesabid), Marian Palacios (Cinco Días), Paloma Portela Peñas (Comisión Nacional del Mercado de Valo-

res) y Angel Saiz Carrasco (Comisión del Sistema Eléctrico Nacional). Información para inscripciones y solicitudes de stands:

SEDIC-Secretaría
 sedic@sarenet.es.
 www.sedic.es
 Tf.: 91-5934059.

Las plazas son limitadas.

Jornadas de Información y Documentación en Ciencias de la Salud

En el número de otoño de 1998 de este boletín os anunciamos en una breve nota la celebración de las VIII Jornadas de Información y Documentación en Ciencias de la Salud organizadas por el Grupo de Bibliotecas de Ciencias de la Salud de la SEDIC.

Las Jornadas tendrán lugar los días 4, 5 y 6 de noviembre de este año en la Facultad de Medicina de Santiago de Compostela.

El tiempo transcurrido desde este anuncio ha permitido desarrollar los contenidos de estas Jornadas. El lema que presidirá la reunión es "la información al servicio de la sanidad: nuevos desafíos" y pretende entre sus objetivos "crear conciencia de la necesidad de producir y diseminar información con valor añadido,

asumiendo un papel activo como parte fundamental de los sistemas de información de ciencias de la salud". Estos temas se concretan y materializan en las tres mesas en torno a las cuales se debatirán los siguientes temas:

- Estándares para bibliotecas de ciencias de la salud
- Perspectivas de la información en ciencias de la salud
- Estrategias de información de los sistemas de salud

En estas mesas participarán profesionales de distintos medios que nos darán sus aportaciones y constituirán el núcleo de debate para los profesionales y personas relacionadas con el entorno de la información sanitaria. Estas mesas contarán con la aportación de comunicaciones relativas a los temas en discusión; asimismo se cuenta con un espacio para comunicaciones libres y posters para todos aquellos asistentes que deseen dar a conocer sus investigaciones y experiencias.

En este momento en el que ya ha concluido el plazo para la admisión de resúmenes de trabajos podemos adelantarnos que la participación ha sido numerosa.

Las Jornadas se iniciarán el jueves día 4 con la conferencia inaugural a cargo del Director del Centro Latinoamericano y del Caribe de Información en Ciencias de la Salud (BIREME), Abel Laerte Packer, que hablará de "La biblioteca virtual de salud",

un proyecto que ya es una realidad en el ámbito latinoamericano.

Como cierre a esta reunión contaremos el sábado día 6 con la participación de Gerardo J. Rodríguez Secane, responsable de la empresa Técnicas de Formación S.A., que expondrá un nuevo enfoque de la gestión de la información en las organizaciones como es la "Gestión del conocimiento".

Esperamos que los contenidos de esta reunión sean lo suficientemente atractivos para contar con vuestra asistencia. Es una nueva oportunidad de contacto con las personas que trabajamos en este medio, compañeros que a lo largo de los años ya son amigos, y por supuesto en un año en que Santiago de Compostela supone el punto de confluencia de millares de personas en el último año Xacobeo de este siglo.

En la dirección www.webgalega.com/congrega/sedic podeis encontrar los contenidos y todo lo relacionado con las Jornadas

¡Nos vemos en Santiago!

Azucena Blanco Pérez. Comité científico.

Ana Calvo Ferrer y Uxía Gutiérrez Couto. Comité Organizador.

Clausura del Curso General

La gestión del conocimiento: nuevos perfiles profesionales...

El día 24 de Junio tuvimos el honor de recibir en el incomparable marco del salón de actos de la Biblioteca Nacional a D. Eduardo Bueno, con motivo de la clausura del Curso General de Documentación que este año fue especialmente lúcido por la presencia de tan insigne profesional.

Eduardo Bueno, además de ser presidente de la institución de formación para directivos Euroforum y germen del Club Intellect, es Consejero del Banco de España.....

El Dr. Bueno que tituló su ponencia "La gestión del conocimiento: nuevos perfiles profesionales", comenzó su disertación con una visión intrageneracional de la Sociedad del Conocimiento, tomando como base a una familia española media, en la que el abuelo nació con la crisis económica de 1929, los padres en los finales de los años 50 que tienen dos hijos, uno que nace con los primeros microprocesadores en los 80 y la otra con los discos compactos del 92 y los grandes eventos y celebraciones de nuestra España.

El doctor Bueno hizo un símil de la problemática que se produce en nuestra Sociedad del conocimiento tomando como referencia las distintas experiencias de los sesenta años de vivencias de nuestra familia modelo, en la que la más

pequeña sorprende con su rápido aprendizaje y familiaridad con las tecnologías al resto.

Trasladando esta reflexión al mundo de la empresa, conseguir que la organización aprenda, que se haga más "inteligente", desarrollando el conocimiento de todos, interactivamente, generando nuevas formas de "aprender a aprender", intentar conocer el Capital Intelectual de la empresa, de cualquier organización, es la clave de éxito en el entorno cada vez más competitivo. En consecuencia, hay que, primero, identificar los indicadores que explican los componentes de aquél (Capital Humano, Capital Estructural (Organizativo y Tecnológico) y Capital Relacional, o con su entorno socio-económico); para, después, intentar medirlo.

La única clave para asegurar la supervivencia en la empresa es la gestión del conocimiento, tomando la idea de Nonaka: "estamos en una economía donde la única certeza es la incertidumbre y en donde la única fuente de ventaja competitiva duradera es el conocimiento", por lo que será preciso generar continuamente ideas nuevas e innovación.

Dentro del modelo expuesto por Eduardo Bueno, se hace énfasis en los distintos tipos de conocimiento que se manifiestan en la organización a través de los procesos, capacidades individuales, estrategia empresarial y finalmente la socialización/compartición.

La estrategia mostrada al mercado debe tener su espejo en la gestión interna del conocimiento que se ha visto como vital para su supervivencia.

La empresa debe, pues, entender cuál es el ciclo dinámico básico por el que se produce la generación nueva de conocimientos relacionados con su estrategia y actividades, que van según los modelos de Nonaka y KPMG expuestos, desde el acceso, los valores culturales, transferencia, representación, generación e integración del conocimiento de las organizaciones.

Tras la brillante exposición del doctor Bueno, el auditorio insistió en la visión y participación de los profesionales de la información en este modelo.

A modo de conclusión acordamos que desgraciadamente aún hay mucho que hacer y rápido por parte de nuestra profesión para conseguir que los directivos y expertos de las organizaciones que están diseñando los programas de gestión del conocimiento se conciencien que es vital conseguir integrar los sistemas de gestión de información en estos modelos y programas.

Es, pues, nuestro reto como profesionales y asociación profesional: continuar con la "venta" de la idea de que sin un adecuado sistema de gestión de la información no se podrá conseguir nunca implantar con éxito los programas de gestión del conocimiento.

En ello estamos.

Más sobre certificación

Resumen de la reunión de Frankfurt, plenario de socios del proyecto DECIDoc (Desarrollar las Eurocompetencias para la Información y la Documentación)

El consorcio de las asociaciones europeas de profesionales de la Documentación que participan el Proyecto Europeo DECIDoc, reunido en Frankfurt los días 21 y 22 de Mayo pasado, ha dado por finalizada, la "Relación de Eurocompetencias en Información y Documentación" que en su versión francesa ha sido presentada en el IDT y a la que seguirá una edición en lengua inglesa antes de Diciembre. Ya existen versiones en otras lenguas: español, italiano, alemán, portugués, de las que cada país hará un edición provisional para someterla a la consideración de los profesionales del sector así como de algunos profesores universitarios, empresas del sector, etc... con el objetivo de que aporten las correcciones o sugerencias que sirvan para mejorarla. Con las aportaciones recogidas, se

visumbra una edición definitiva con un glosario multilingüe en anexo, que se editará en el año 2000.

Como primer resultado de esta colaboración se ofrece pues un repertorio razonado y homologado de las competencias necesarias para el ejercicio profesional, entendiendo por competencias el conjunto de capacidades necesarias para el desarrollo de una actividad profesional.

Esta relación de competencias es pues el resultado del trabajo durante el primer año de ejecución del proyecto DECIDoc y se ha realizado a partir de los manuales que ya utilizaban la ADBS en Francia y la SEDIC en España en sus procedimientos de certificación, así como en documentos similares de origen británico que han sido ree-

laborados y consensuados desde la perspectiva de su compatibilidad en el marco de los sistemas implantados o a desarrollar en los diferentes países europeos.

El segundo tema abordado en la reunión fue el de la compatibilidad de los sistemas de certificación de profesionales. Lo esencial de la discusión se centró en el apoyo que los procedimientos de certificación pueden encontrar en el análisis de los niveles de competencias que se ofrecen en la Relación de Eurocompetencias, así como en las herramientas metodológicas complementarias que están desarrollándose para la evaluación de esas competencias.

En tercer lugar, se habló de la formación continua, tercer objetivo del proyecto DECIDoc. En este

tema apenas iniciado, se plantea como primer objetivo la realización de un estudio de viabilidad de programas europeos de formación continua utilizando la enseñanza a distancia, dirigidos a los profesionales de Información y Documentación. Como primera tarea, se programa el diseño de un mapa de los cursos a distancia para profesionales de la Información ya en funcionamiento en cada uno de los países participantes

Con un calendario repleto de tareas para los próximos meses, nos despedimos hasta la próxima reunión que se celebrará a mediados de Octubre.

*Adelaida Román
adelaida@cindoc.esic.es*

Derechos de certificación de profesionales de la información y la documentación de SEDIC

Nivel de Técnico:
20.000 ptas

Nivel de Técnico Superior:
35.000 ptas.

Nivel de Experto:
50.000 ptas.